

5.2. RENGØRINGSPLAN HFK:

Lønnet arbejdstid: 4 timer. Faktisk arbejdstid: 3-4 timer.

Opgaver

Hyppighed

Salen:

- Alle våben & masker ophænges (uanset ejerskab) ugentligt
- Fægtejakker, bukser, handsker, våben placeres i skunken (uanset ejerskab) ugentligt
- Almindeligt privat tøj smides i glemmekasse ugentligt
- Tomme flasker i sættes øl-kasser ugentligt

- Vask af klubfægtetøj (x 2 vaske) – hæng vasketøjet til tørre ugentligt

- Hele hallens gulv støvsuges ugentligt

- Hele salen vaskes med gulvvaskemaskine (der støvsuges ikke den uge) månedligt
- ”Hak” i søjler støvsuges månedligt
- Vindueskarm støvsuges månedligt
- Glemmekasse tømmes (alt tøj på nær fægtetøj smides ud) månedligt

Køkken, værksted, hvgeområde:

- Opvask ugentligt
- Ophængning af rene viskestykker, karklud og køkkenrulle ugentligt
- Aftørring af køkkenbord ugentligt
- Tømning af skraldespande og isætning af nye affaldssække ugentligt
- Afrydning & støvsugning af værkstedsbord ugentligt
- Afrydning & aftørring af bord og fodboldspil ugentligt

- Området vaskes med gulvvaskemaskine (støvsuges ikke den uge) månedligt
- Sæbevask af bord & bænke månedligt
- Afstøvning i området månedligt
- Vindueskarm støvsuges månedligt

- Indkøb af rengøringsmidler, toiletpapir m.m. (lav liste til Martin) månedligt

Omklædningsrum/Bad:

- Toilet & håndvaske renses ugentligt
- Armaturer i bad afkalkes ugentligt
- Skraldespande tømmes ugentligt
- Ophængning af rene håndklæder ugentligt
- Opsætning af toiletruller ugentligt
- Støvsugning (altid) ugentligt
- Gulvvask (altid) (ikke med maskine) ugentligt
- Showerpower i baderum ugentligt

- Vask af vægge i baderum månedligt
- Vaske af spejle månedligt
- Afstøvning i området månedligt

Affald:

- Affaldssække kommes i skraldespand foruden af trappen ugentligt
 - Andet og hvad der ikke er plads til i skraldespanden sættes i elevatoren og sættes til storskrald månedligt
- (mandage i ulige uger, tidligst dagen før, senest kl. 6 man.,
placeres ved kantstenen ud til off. vej ved Sejlklubben)